

Norsk jernbanemuseum
Postboks 491
2304 HAMAR

Dato: 09.01.2026
Saksref.: 202300159-
1
Deres ref.:

Tildelingsbrev 2026 - Norsk jernbanemuseum

1. Innledning

Jernbanedirektoratet viser til Prop. 1 S (2025-2026) og Jernbanedirektoratet sitt tildelingsbrev fra Samferdselsdepartementet for 2026. Samferdselsdepartementet har delegert styringen av Norsk jernbanemuseum (NJM) til Jernbanedirektoratet. Jernbanedirektoratet har ansvar for etatsstyringen av NJM, og har det overordnede administrative og budsjettmessige ansvaret for museet. Det innebærer å føre kontroll med at NJM driver effektivt og i samsvar med Stortingets forutsetninger og vedtak, og fastsatte mål og prioriteringer. I dette tildelingsbrevet stiller Jernbanedirektoratet Stortingets bevilgninger til disposisjon, delegerer fullmakter og meddeler direktoratets styringssignaler for NJM i 2026.

Forutsetninger og krav som Jernbanedirektoratet stiller til NJM, skal gå fram av den formelle styringsdialogen. Styringsdialogen omfatter styringsdokumenter, rapporter og møter av styringskarakter mellom virksomhetene, og skal alltid dokumenteres. Det holdes som hovedregel tre etatsstyringsmøter mellom Jernbanedirektoratet og NJM i løpet av året, ref. vedlagte styringskalender.

Dette tildelingsbrevet gjelder Stortingets budsjettvedtak, og de vilkår og krav som Jernbanedirektoratet stiller til Norsk jernbanemuseum i 2026. Dokumentet trekker opp målene for virksomheten, herunder prioriteringer og krav i 2026. Instruksen for etaten og de arbeidsoppgavene som etaten har i henhold til denne, skal til enhver tid følges opp.

2. Samfunnsoppdrag og overordnede mål

Samfunnsoppdraget til NJM er å dokumentere jernbanens historie i Norge og dens rolle for utviklingen av det norske samfunnet. Det overordnede målet for NJM er å dokumentere og formidle den norske jernbanevirksomhetens utvikling, og bidra til økt kunnskap om jernbanehistoriske forhold. NJM skal være en fremtidsrettet museumsaktør, og skal etablere nye og videreutvikle eksisterende formidlingsopplegg.

NJM skal også bidra til å ivareta jernbanens kulturminner, særlig det historiske materiellet. Som nasjonalt museum, skal NJM ha transparente museumsfaglige prosesser og være etterrettelig. All formidling skal være basert på de beste tilgjengelige kilder.

Hovedprioriteringer for NJM for 2026 er:

- Å sikre god intern styring og kontroll gjennom implementering og etterlevelse av policyer og prosedyrer, og gjennom å styrke museets HR- organisasjons- og administrasjonsfunksjoner.
- Jobbe videre med å styrke kundeopplevelsen for besøkende og reisende innenfor en realistisk økonomisk ramme. Dette skal gjøres i tråd med museets virksomhetsstrategi.
- Å fortsette arbeidet med å finne løsninger på kort og lang sikt for oppbevaring av museets materiell.

- Risikohåndtering skal være en integrert del av museumsdriften, med tydelige tiltak for å redusere sannsynlighet og konsekvens av identifisert risiko med høy kritikalitetsvurdering.
- Utvikle et godt samarbeid med frivilligheten i jernbanemiljøet.

3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2026

Det overordnede målet og samfunnsoppdraget til Norsk jernbanemuseum er konkretisert gjennom følgende mål:

- Norsk jernbanemuseum skal forvalte og formidle levende jernbanehistorisk kulturarv
- Norsk jernbanemuseums samlinger skal være relevante og tilgjengelige, både fysisk og digitalt
- Norsk jernbanemuseum skal legge til rette for forskning og kunnskapsproduksjon av norsk jernbanehistorie

I 2026 skal Norsk jernbanemuseum innenfor rammene som stilles disposisjon i dette tildelingsbrevet, rapportere på følgende mål og styringsparametere:

Mål 1: Norsk jernbanemuseum skal forvalte og formidle levende kulturarv

<i>Del-/etappemål</i>	<i>Indikator/styringsparametere</i>	<i>Rapportering</i>
God publikumstilgjengelighet på museumstog	Antall passasjerer fraktet i museal togdrift på det nasjonale nettet	Årsrapport
Godt besøk på Norsk jernbanemuseums utstillings- og formidlingsaktiviteter	Antall besøkende Antall barn og unge deltatt i undervisning	Årsrapport
Sikre lagringskapasitet for rullende materiell	Antall enheter lagret innendørs eller på annen forsvarlig måte	Årsrapport
Forvaltning av tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren	Utbetalt tilskudd i henhold til bevilgningens formål og etter gjeldende regelverk	Tertial- og årsrapport

Mål 2: Norsk jernbanemuseums samlinger skal være relevante og tilgjengelige, både fysisk og digitalt.

<i>Del-/etappemål</i>	<i>Indikator/styringsparametere</i>	<i>Rapportering</i>
Identifisere og gjennomføre digitaliseringstiltak der dette er relevant, særlig med tanke på å utvikle digitale tjenester mot publikum.	Redegjørelse for eventuelle tiltak/tjenester	Årsrapport
Sikre god tilgjengelighet til og forvaltning av jernbanehistoriske dokumenter og gjenstander	Antall offentlig tilgjengelig digitalisert materiale (innføres i digitalt museum)	Årsrapport
Formidlingsaktiviteter utenfor museets fysiske rammer	Antall formidlingstilbud som er digitale	Årsrapport

Mål 3: Norsk jernbanemuseum skal legge til rette for forskning og kunnskapsproduksjon av norsk jernbanehistorie

<i>Del-/etappemål</i>	<i>Indikator/styringsparametere</i>	<i>Rapportering</i>
Bidra til rekruttering innen jernbanehistorisk relevante studier gjennom samarbeid med eksterne miljøer.	Redegjørelse for eventuelle tiltak/tjenester	Årsrapport
Over tid bygge egen kompetanse innen forskning og kunnskapsproduksjon	Redegjørelse for eventuelle tiltak/tjenester	

3.1. Oppdrag i 2026

Nedenfor gis konkrete oppdrag til NJM for 2026 knyttet til aktuelle utfordringer, hovedprioriteringene og målene for 2026. Oppdrag i løpet av året som ikke er gitt i tildelingsbrevet, vil bli gitt i form av supplerende tildelingsbrev.

Oppdrag nr. 1
Plan for innføring av ERTMS for historiske lokomotiv/tog
Bakgrunn og beskrivelse Nytt digitalt signalsystem ERTMS skal innføres i Norge, og utrulling på det norske jernbanenettet er allerede i gang. Innføringen innebærer at tog/lokomotiv må bygges om for å kunne kjøre på strekninger som har ERTMS. Ombyggingsprosessen kan være tidkrevende og varierer ut fra flere forhold. Siden Norsk jernbanemuseum kjører tog på jernbanenettet i Norge, må det utarbeides en plan for hvordan museet skal tilpasse seg innføringen av ERTMS. Planen må inneholde hvilke tiltak som må gjennomføres, omfanget, en tidslinje, risikovurdering og kostnadsoverslag, herunder: • Ulike alternativer for drift av museumstog ved innfasing av ERTMS • Administrative og økonomiske konsekvenser av de ulike alternativene • Avklare muligheten for tilskudd via støtteordningen for ombygging av kjøretøy og implementering av ERTMS om bord. Planen må være realistisk og NJM må involvere eksterne aktører der det er aktuelt.
Frist og rapportering En helhetlig plan med tiltak, tidslinje og kostnadsoverslag har frist 1. juni 2025.

3 Andre forutsetninger og krav

3.1 Kjøring av kongetog

NJM skal sikre at Slottets behov for kjøring med tog/kongevogn dekkes. Det skal være jevnlig dialog med Jernbanedirektoratet om status for kongevognen. Ved uforutsette kostander som medfører behov for tilleggssbevilgning skal NJM informere Jernbanedirektoratet om dette så raskt som mulig.

3.2. Bidrag til utredningsarbeid i Jernbanedirektoratet

NJM skal bistå Jernbanedirektoratet i arbeidet med utredninger eller andre nødvendige oppgaver der museet har sentral kompetanse.

3.3. Forvaltning av tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren

NJM forvalter tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren, og alle søknader etter Forskrift om tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren (FOR-2021-04-20-1210) avgjøres av NJM.

Museet skal arbeide systematisk med å etablere og vedlikeholde systemer som sikrer en tilfredsstillende tilskuddsforvaltning. Søknadsbehandling og dokumentasjon av tilskudd skal gjennomføres i henhold til Økonomireglementet § 8 og Bestemmelsens kapittel 6.3, samt forskrift om tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren. Tilskuddsordningen skal være basert på klare tildelingskriterier, og det skal være et transparent og avklart forhold til aktørene i sektoren.

Norsk jernbanemuseum skal være en forutsigbar tilskuddsforvalter, og fastsette utbetalingstidspunkter for driftsstøtte basert på dialog med støttemottakerne.

4. Styring og kontroll i virksomheten

Som en viktig del av den interne styringen av museet forventer Jernbanedirektoratet at museet etterlever gjeldende policyer, prosedyrer og rutiner – både de som er implementert og de som fortsatt er under utvikling. Det er viktig at museet har tilstrekkelig kompetanse internt for å ivareta ansvar både som arbeidsgiver og som offentlig aktør, og følger likestillings- og diskrimineringsloven.

4.1. Økonomi- og virksomhetsstyring

Museet må ha en helhetlig økonomi- og virksomhetsstyring og legge til rette for god utnyttelse av medarbeideres kompetanse, og påse at rapporteringskravene internt i virksomheten er hensiktsmessige og godt begrunnet. Museet må ha rutiner for utøvelse av god budsjett- og økonomistyring i henhold til økonomiregelverket i staten. Policy, prosedyrer og retningsbeskrivelser skal være skriftlige. Det skal videre være avklart og tydelig hva som er tilskudd og hva som er kjøp av tjenester.

NJM fører sitt virksomhetsregnskap etter de statlige regnskapsstandardene (SRS). Det er viktig at museet benytter styringsinformasjon som er blitt tilgjengelig med SRS, basert på museets egenart og behov for styringsinformasjon.

4.2. Risikostyring og internkontroll

Mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i statlig forvaltning. Vilkåret for god mål- og resultatstyring er at ledelsen kjenner og aktivt håndterer utfordringene og uvisshetene som kan påvirke måloppnåelsen på en negativ måte. Bestemmelser om økonomistyring i staten kap. 2.4 omhandler kravene til internkontroll og risikostyring i statlige virksomheter. Ledelsen ved Norsk jernbanemuseum skal påse at risikostyringen og internkontrollen ved museet fungerer tilfredsstillende, og er godt implementert i den daglige driften. Videre forutsettes det at museet har rutiner og systemer for å følge budsjettmidlene over tid slik at det blir samsvar mellom formålet midlene er bevilget til, og den faktiske anvendelsen av midlene.

Risikostyring og internkontroll er en vesentlig del av museets interne styring og en viktig del av styringsdialogen med direktoratet. Museet skal gjennomføre risikovurderinger knyttet til å nå de fastsatte målene, og gjennom styringsdialogen med Jernbanedirektoratet synliggjøre hvilken usikkerhet som er knyttet til virksomhetens mål- og resultatoppnåelse. Som grunnlag for rapportering i tertialrapportene og årsrapporten skal museet redegjøre for hvordan risikoen blir håndtert og styrt, samt hvilke tiltak som er iverksatt for å redusere risiko.

4.3. Sikkerhet og beredskap

4.3.1 Trafikkutøvelse

Norsk jernbanemuseum er et jernbaneforetak som skal drive sin operative virksomhet i tråd med O-visjonen og det systematiske arbeidet for å opprettholde og forbedre trafikksikkerhetsarbeidet på jernbanen. Dette innebærer at også Norsk jernbanemuseum må ha beredskapsplaner og nødprosedyrer ved feil på materiell og større driftsavvik, f. eks en lengre togstans.

Norsk jernbanemuseum skal fornye aktuelle lisenser og sikkerhetssertifikater fra Statens Jernbanetilsyn og utføre planmessig vedlikehold og drift av rullende materiell etter eget sikkerhetsstyringssystem.

4.3.2 Øvrig museumsdrift

Norsk jernbanemuseums øvrige museumsdrift skal skje innenfor gode rammebetingelser og strukturer for arbeidet med sikkerhet og beredskap. Dette innebærer at NJM må ha et systemer og prosedyrer for innmelding og oppfølging av avvik, samt etablere prosedyrer for krisehåndtering.

4.4 Leie av lokaler

Leie av lokaler skal skje i henhold til Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor. I tilfeller der leieforpliktelsene er på over 30 mill. kr og/eller der dagens leide lokaler ligger i Oslo sentrum, skal etaten bruke Statsbygg som rådgiver.

Proessen med å inngå avtaler om leie av lokaler må startes i god tid før gjeldende avtale utløper. Når prosessen settes i gang, må vurderes konkret i det enkelte tilfelle, men det anbefales tre år før. Norsk jernbanemuseum skal i etatsstyringsdialogen informere Jernbanedirektoratet når slike prosesser settes i gang.

Norsk jernbanemuseum må sørge for at opplysningene i databasen «Statens lokaler» om leieavtaler for museet er oppdatert der det er relevant og at ev. nye leieavtaler museet inngår er i samsvar med instruksen.

5. Administrative forhold

5.1 Fellesføringer fra regjeringen

Regjeringen har fastsatt tre fellesføringer for 2026. Fellesføringene er de samme som for 2025. Rundskriv D-1/25 kan derfor brukes inntil videre. Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet vil tidlig i 2026 sende ut et oppdatert rundskriv.

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og Energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Norsk jernbanemuseum skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Museet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Norsk jernbanemuseum skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Norsk jernbanemuseum skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Museet skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Norsk jernbanemuseum skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Museet skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulentttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Norsk jernbanemuseum skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulentttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

Dersom utgifter til kjøp av konsulentttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulentttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

5.2. Effektivisering av driften

Norsk jernbanemuseum skal i 2026 jobbe videre med å effektivisere driften. Der det er hensiktsmessig skal potensiale i systemer utnyttes og prosesser effektiviseres. Egen effektivitet skal dokumenteres og rapporteres i årsrapporten.

6. Budsjettildeling og fullmakter

6.1. Tildeling til Norsk jernbanemuseum 2026

Innenfor bevilgningen til Jernbanedirektoratet under kap. 1352 post 01 og 76, samt kap. 4352, post 01, tildeles Norsk Jernbanemuseum følgende økonomiske rammer:

Kap.	Post	Formål	Kroner
1352	01	Ordinær driftsramme for Norsk jernbanemuseum	54 200 000
1352	01	Øremerkede midler	3 100 000
Total 1352, post 01			57 300 000
1352	76	Tilskudd til kulturminner i jernbanesektoren	42 400 000
4352	01	Diverse inntekter	2 600 000

Under kap. 1352, post 01 er det lagt til grunn en ordinær driftsramme på 54,2 mill. kroner, dette skal dekke ordinær drift av NJM. I tillegg er det tildelt 3,1 mill. kroner i øremerkede midler som skal dekke seksårskontroll for rullende materiell, vedlikeholdssystem for lokomotiver og vogner på nasjonalt nett og bytte tak på Kløften stasjon.

Inntektsrammen for 2026 er på 2,6 mill. kroner. Vi oppfordrer NJM til å jobbe strategisk med å øke inntektene på kort og lang sikt.

Jernbanedirektoratet stiller med dette overnevnte tildeling over til disposisjon for Norsk jernbanemuseum. Det forutsettes at tildelingen benyttes i tråd med føringene i proposisjonen og innstillingen, dette brevet, og i tråd med prinsippene som følger av Stortingets bevilgningsreglement.

6.2. Fullmakter gitt ved behandlingen av Prop. 1 S (2025-2026) og Innst. 13 S (2025-2026)

I samsvar med § 7 i Reglement for økonomistyring i staten stiller Jernbanedirektoratet bevilgningene på kap. 1352 og 4352 til disposisjon for Norsk jernbanemuseum i 2026. Tildelingen skal brukes i samsvar med de styringssignalene som er gitt i Prop. 1. S (2025-2026) og Innst. 13 S (2025-2026), ved Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026, i dette tildelingsbrevet, eventuelt supplerende tildelingsbrev og i etatsstyringsmøtene.

Merinntektsfullmakter

Norsk jernbanemuseum kan overskride bevilgningen under kap. 1352 post 01 mot tilsvarende merinntekt (utover inntektskravet) under kap. 4352, post 01.

Fullmakt til å selge eiendom

NJM gis fullmakt til å selge og bortfeste fast eiendom inntil en verdi av 3 mill. kroner i hvert enkelt tilfelle. Ved salg av eiendom skal avhendingsinstruksen følges, i tillegg til annet relevant regelverk.

Ved salg av eiendom må NJM vurdere behovet for å øke tildelingen under kap. 4352, post 01, og informere direktoratet om dette i den ordinære budsjettprosessen.

6.3. Fullmakter etter bevilgningsreglementet

Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret

Fullmakten til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret delegeres til NJM. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde kjøp til den ordinære driften av Norsk jernbanemuseum (f.eks. leie av lokaler, kontorutstyr og kjøp av renholds- og vaktmestertjenester), jf. Finansdepartementets R-110, punkt 2.3.

Norsk jernbanemuseum må kunne dekke inn utgiftene i forbindelse med avtalene innenfor en uendret driftsramme på kap. 1352, post 01, i hele avtaleperioden og uten at det svekker evnen til å gjennomføre aktiviteter i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger og Jernbanedirektoratets fastsatte mål og prioriteringer. For alle avtaler ut over budsjettåret må Norsk jernbanemuseum nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler. Ved vurderingen skal hensynet til den framtidige handlefriheten veie tungt. Dette gjelder særlig når avtalene går over flere år.

Ved inngåelse av leieavtaler utover budsjettåret kan også mindre bygningsmessige tilpasninger og bygningsmessig infrastruktur inngå i leieavtalen, jf. pkt. 2.3 i R-110.

Det skal opplyses i museets årsregnskap om avtaler om leie av lokaler, andre vesentlige leieavtaler og vesentlige avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret, jf. pkt. 4.6.2 i R-115.

Ved inngåelse av nye avtaler må NJM nøye vurdere de budsjettmessige konsekvensene av avtalene. Dersom det ikke er budsjettmessig dekning for en avtale, må den legges fram for Jernbanedirektoratet før den blir inngått, slik at eventuelle behov for bevilgninger kan bli vurdert i de ordinære budsjettprosessene.

Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr, jf. pkt. 2.2 i R-110

Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på kap. 1352 Jernbanedirektoratet, post 01 Driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten. Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftninger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter.

Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringer må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke overskrides.

Dersom fullmakten ikke blir brukt etter forutsetningene, kan Jernbanedirektoratet trekke den tilbake. Jernbanedirektoratet må i årsregnskapet for 2026 opplyse om bruken av fullmakten.

7. Rapportering og resultatoppfølging

Vedlegg 1 viser rapporteringskrav i årsrapporten og tertialrapportene for museet.

Norsk jernbanemuseum skal legge til grunn en konsistent metodikk som sikrer at styringsparameterne er sammenlignbare over år. Tallene alene gir ikke tilstrekkelig grunnlag for å kunne vurdere måloppnåelse og resultater. All rapportering skal derfor inneholde en kvalitativ analyse av sammenhenger og måloppnåelse.

7.1. Årsrapport

Norsk jernbanemuseum skal sende direktoratet årsrapporten for 2025 senest 20. februar 2027. Årsrapporten skal publiseres innen 1. mai, eller så snart rapporten er behandlet i styringsdialogen mellom Jernbanedirektoratet og Norsk jernbanemuseum. Norsk jernbanemuseum skal ikke publisere årsrapporten før rapporten har vært behandlet i Jernbanedirektoratet.

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi direktoratet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 1.6.1 og 2.3.3 og rundskriv R-115 *Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap*. Rapporteringen i årsrapporten skal følge de krav og føringer som er omtalt i dette tildelingsbrevet, og skal inneholde relevant informasjon av betydning for direktoratets delegert etatsstyring av Norsk jernbanemuseum. Årsrapporten skal blant annet inneholde:

- Vurderinger og analyser av utviklingen under hvert av målene i kap. 2. I tillegg til styringsparameterne skal øvrig relevant og tilgjengelig informasjon benyttes.
- Status for tilstanden innen museets ansvarsområde, herunder museets evne til å sikre måloppnåelse på kort og lang sikt, og om museets prioriteringer gjennom året har påvirket dette.
- En overordnet tilstandsvurdering av museets internkontroll
- Redegjørelse for oppfølging av bestemmelsene i likestillings- og diskrimineringsloven, som arbeidsgiver og offentlig myndighet.

Årsrapporten skal videre inneholde nøkkeltall for virksomheten i henhold til DFØs anbefalinger og definisjoner i veiledningsnotat for årsrapporten, og omfatter følgende:

- Antall ansatte
- Antall avtalte årsverk
- Antall utførte årsverk
- Samlet tildeling post 01-99
- Utnyttelsesgrad post 01-29
- Driftskostnader
- Lønnsandel av driftskostnader
- Lønnskostnader per årsverk
- Konsulentandel av driftskostnader

Alle nøkkeltall settes opp som en tidsserie på tre år og det skal redegjøres kort for utvikling.

For nøkkeltall som utarbeides på grunnlag av regnskapstall brukes tall etter kontantregnskapet.

Årsrapport med årsregnskap skal publiseres på NJMs nettsider når den er ferdig behandlet i styringsdialogen og innen 1. mai. Revisjonsberetningen skal publiseres sammen med årsrapporten, eller så snart den foreligger.

7.2. Tertialrapporter

Så snart som mulig etter tertialsiftet og senest 15. mai 2026 og 15. september 2026 skal Norsk Jernbanemuseum sende tertialrapport til Jernbanedirektoratet. Rapporten skal inneholde:

- Oppsummering av utfordringer og risikoer i budsjettåret knyttet til intern styring og kontroll
- Oppfølging av fastsatte mål og andre krav i dette tildelingsbrevet
- Prognose for bruken av tildelingene for budsjettåret totalt, inkludert fremtidig inntektsutvikling

8. Styringskalender

Måned	Aktivitet	Dato
Januar	Bekreftelse av foreløpig regnskap 2025	20.1.2026
Februar	Årsrapport 2025	20.2.2026
April/mai	Etatsstyringsmøte nr.1	Primo april
Mai	First for publisering av årsrapport Tertialrapport 1	1.5.2026 15.5.2026
Juni	Etatsstyringsmøte nr.2	Ultimo juni
September	Tertialrapport 2	15.9.2026
Oktober	Innspill på satsingsforslag/statsbudsjett 2027 Innspill på driftsbudsjett / enkle særskilte budsjettbehov 2026	Medio oktober Ultimo oktober
November	Etatsstyringsmøte nr.3	Primo november
Desember	Utkast tildelingsbrev 2027	

Med vennlig hilsen

[Navn Navnesen]
jernbanedirektør

Dokumentet er godkjent elektronisk og sendes uten signatur

Navn Navnesen
Tittel

Kopi: Riksrevisjonen