

Revidering av skolens forskrift – arbeidskrav

§ 3-3.Arbeidskrav

(1) Arbeidskravene er definert i emnebeskrivelsene i den aktuelle studieplan.

(2) Arbeidskrav vurderes som godkjent eller ikke godkjent. Studenten har to (2) forsøk til å få godkjent.

~~(3) Tidsfristen for innlevering av arbeidskrav settes av emneansvarlig i emnet.~~

(4) Obligatoriske arbeidskrav må være godkjent innen fastsatt tid for å få *sluttvurdering* i emnet.

(5) En student som får et obligatorisk arbeidskrav «ikke godkjent» første gang, vil få mulighet til å levere et nytt forsøk før *sluttvurdering* i emnet. Nytt forsøk kan enten leveres med kullet studenten er meldt opp med, eller fagskolen kan legge til rette for at studenten kan fortsette utdanningsløpet med et senere kull.

(6) Arbeidskrav som ikke leveres innen fristen settes til ikke godkjent dersom studenten er meldt opp og ikke har gyldig fravær.

(7) Gyldig grunn til frafall fra arbeidskrav er fravær som er avtalt på forhånd eller fravær som er dokumentert fra sakkyndig instans (lege, psykolog, fysioterapeut eller andre). Dokumentasjon skal sendes skolen innen 48 timer.

(8) En student som har gyldig fravær fra obligatorisk arbeidskrav, vil få mulighet til å levere et nytt forsøk før *sluttvurdering* i emnet. Nytt forsøk kan enten leveres med kullet studenten er meldt opp med, eller fagskolen kan legge til rette for at studenten kan fortsette utdanningsløpet med et senere kull.

(9) Nytt forsøk til å få godkjent arbeidskrav må leveres innen ny tidsfrist. Tidsfristen for innlevering av arbeidskrav settes av emneansvarlig i emnet.

(10) En student som får «ikke godkjent» på samme arbeidskrav to (2) ganger, mister retten å avlegge eksamen i emnet, og påfølgende opphør av studierett jf. § 3-8 Rett til å gå opp til eksamen og § 3-14 Opphør av studierett. (Nytt punkt) kan søke om å fortsette studieløpet i et annet kull.

(11) En student som får ikke godkjent på samme arbeidskrav to (2) ganger i delemne praktisk skifting, får sluttvurdering ikke bestått i delemnet.

Kommentert [SS1]: Oppgitt i studieplanen, ikke nødvendig i forskrift.

Kommentert [SS2]: Dekkes av (10)

Kommentert [SS3]: Dekkes av (10).

Kommentert [SS4]: Nytt punkt for å ivareta formål med arbeidskrav i skifting, og tydeliggjøring av rettigheter for student.

§ 3-14. Opphør av studierett

(1) Studenten kan miste sin studierett i følgende tilfeller:

1. Dersom studenten ikke møter til første studiedag
2. Dersom studenten har ugyldig fravær ifølge [§ 3-4](#)
3. Dersom studenten ikke lenger oppfyller helsekravene i [førerforskriften kapittel 4](#)
4. Dersom studenten bryter verne- og sikkerhetsregler påbudt av Arbeidstilsynet, departement eller i regelverk for jernbanen
5. Dersom studenten ikke har avlagt og bestått avsluttende eksamen innen 30 måneder etter studiestart
6. Dersom studenten har brukt opp sine forsøk til å få bestått praksisvurdering
7. ~~Dersom studenten har brukt opp sine forsøk til å få godkjent arbeidskrav~~
8. Dersom studenten har brukt opp sine forsøk til eksamen
9. Dersom studenten er funnet medisinsk eller yrkespsykologisk uskikket, jf. [§ 3-6](#).

Kommentert [SS5]: Punktet fjernes.
Studenten vil ikke miste studieretten, men kan søke om å fortsette studieløpet med et annet kull ref. §3.3 (10)

formaterte: Ikke Gjennomstreking