

Virksomhetsplan 2026 – Lokførerskolen

Fra	Kai Erik Jensen
Til	Lokførerskolens styre
Vedrørende	VPL-2026
Dato	26.11.2025

Lokførerskolen utarbeider årlig en virksomhetsplan som synliggjør prioriterte fokusområder for det kommende året. **Virksomhetsplan 2026 (VPL-26)** bygger på evalueringer og kartlegginger gjennomført i 2025, herunder:

- Skolens kompetanseplan
- Kulturkartlegging
- Møter med sektoren
- Evalueringer fra undervisere og studenter
- Bransjeevalueringer
- Andre rapporter og tilbakemeldinger knyttet til skolens virksomhet

Planen sees i sammenheng med fagskolens økonomiske rammer og oppdraget om antall kull som skal gjennomføres i 2026.

Skolen har diskutert tiltakene med personalet og i ledergruppe i flere møter høsten 2025.

Prioriterte tiltak i VPL-26

1. Integre praksisopplæring og praksisnære øvelser/simulering i utdanningen

Ansvarlig: Fagsjef teori

Frist: 1. oktober 2026

Fagskolen ønsker å styrke praksisnære øvelser gjennom simulering. Vi har flere gode simuleringsverktøy, men det er behov for å utvikle scenarier og oppgaver som gir økt læringsutbytte.

Knytte teoriundervisning til praksisnære øvelser for å skape bedre refleksjon

2. Produsere digital lærebok for kjøretøyfaget

Ansvarlig: Fagsjef teori

Frist: 1. juli 2027

Etter suksessen med digital lærebok i infrastrukturfaget (2024), ønsker skolen å utvikle en tilsvarende bok for kjøretøyfaget. Skolen ønsker å gjøre pensum mer tilgjengelig for studentene.

3. Utvikle digital befarings

Ansvarlig: Fagsjef kurs og teknologi

Frist: 1. oktober 2026

Fagskolen har anskaffet bildemateriell av kjøretøy som skolen ønsker å systematisere og gjøre tilgjengelig for studentene.

4. Undersøke tiltak for å forbedre kompetansen til kjørelærere

Ansvarlig: Studiesjef

Frist: Høsten 2025

Tilbakemeldinger fra sektoren har reist spørsmål om kjørelærernes kompetanse. Skolen vil nedsette en arbeidsgruppe for å analysere opplæringen og foreslå forbedringer. Målet er å kunne tilby nye tiltak våren 2027.

5. Skikkethetsoppfølging i studieløpet

Ansvarlig: Studiesjef

Frist: Juni 2026

I tilbakemeldinger fra sektoren har det blitt stilt mange spørsmål om egnethet og skikkethet hos studentene. Skolen vil utvikle metodikk for vurdering av skikkethet gjennom hele studieløpet, i samarbeid mellom faglærere, kjørelærere og studieadministrasjon.

6. Revidere rutine for saksbehandling ved opptak

Ansvarlig: Studiesjef

Frist: 1. mars 2026

Med ca. 1500 søkere til 120 plasser ønsker skolen å forbedre systemet for vurdering og opptak av kandidater.

7. Utvikle system for timebestilling til helsetest

Ansvarlig: Studiesjef

Frist: 1. mars 2026

Fagskolen vil analysere dagens rutiner og vurdere digitalisering av timebestilling for helsetest i opptaket 2026.

8. Iverksette Copilot som verktøy i undervisningsforberedelser

Ansvarlig: Rektor

Frist: 1. mars 2026

Lokførerskolen IKT har utarbeidet en plan for implementering av Copilot i undervisningsforberedelser. Arbeidet starter våren 2026.

9. Styrke kunnskap om økonomireglement og anskaffelsesrammer

Ansvarlig: Rektor

Frist: 1. juli 2026

Kompetansekartleggingen i personalet viser behov for økt kunnskap om økonomireglement og anskaffelser. Dette settes på agendaen i personalmøter.

Forslag til vedtak

Styret tar fagskolens vpl-26 til orientering